

Tipo de Empenho: Ordinário

Valor Total: **R\$ 494.000,00****Credor:** PROCOMP PRODUTOS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA

CNPJ: 51.920.700/0004-88

Endereço: Avenida Presidente Getulio Vargas 280

Bairro: Divineia

Cidade/UF: Itapeva-MG

CEP: 37655-000

Telefone/Fax: (11) 3379-5816 / fax: (11) 4521-5100

Contato: José Roberto Montelato

Banco: Banco do Brasil

Agência: 3081-3

Conta: 12.274-2

E-mail: fabiane.barreta@procompnet.com.br, comercial@procomp-informatica.com.br

Objeto: Aquisição de papel 100% (cem por cento) reciclado, formato A4, destinado à Coordenadoria de Material e Logística do E. Tribunal Regional do Trabalho da 15ª Região, em conformidade com a Requisição de Compra CML nº 008/2015, condições estabelecidas na Ata de Registro de Preços nº 016/2014, do Processo de Compra nº 0673/2013 – Pregão Eletrônico – SRP e quadro abaixo.

Lote	Descrição	Qtde.	Valor Unitário (R\$)	Valor Total (R\$)
01	Papel 100% RECICLADO, composto de 75% de aparas pré-consumo e 25% de aparas pós-consumo, conforme Norma NBR ABNT 15755, pesando 75g/m², FORMATO A4, medindo 210mm x 297mm, com umidade conforme Norma TAPPI 412, entre 3,0% a 0,8%, livre de cloro elementar (ECF), na cor natural, embalagem tipo BOPP, opacidade maior que 88% e brilho maior que 92%. Acondicionado em caixa com 10 pacotes de 500 folhas cada. Procedência: Nacional – Fabricante: International Paper – Marca: Chamex Eco	50.000 pacotes	9,88	494.000,00

Prazo de entrega/execução:

- O FORNECEDOR obrigará-se a efetuar a entrega dos materiais no prazo máximo de **30 (trinta) dias, a contar do recebimento ou da retirada da Nota de Empenho.** (subitem 7.3, do Anexo I ao Edital do Processo de Compra nº 0673/2013 Pregão Eletrônico – SRP).

Local de entrega/execução:

- A entrega dos materiais deverá ser efetuada **em dia de expediente normal, das 10h00 às 12h00 ou das 13h00 às 17h00, na Seção de Almoxarifado do TRT, localizada na Rua Ângela Signori Grigol, 05, Jardim América, Distrito de Barão Geraldo, Campinas/SP.** As entregas deverão ser acompanhadas das respectivas notas fiscais, ou notas fiscais/faturas, no prazo estipulado no Registro de Preços e nas quantidades indicadas através da Nota de Empenho. (subitem 7.2, do Anexo I ao Edital do Processo de Compra nº 0673/2013 Pregão Eletrônico – SRP, bem como alteração de horário de recebimento inserida em mensagem eletrônica da Coordenadoria de Material e Logística, datada de 27/01/2014).

- **Agendar, previamente, a entrega**, com a Seção de Almoxarifado, pelos telefones (19) 3289-2778 / 3288-0040.

Prazo de garantia:

- O FORNECEDOR obrigará-se a oferecer um **prazo de garantia dos materiais de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar do recebimento definitivo por este Tribunal.** (subitem 7.4, do Anexo I ao Edital do Processo de Compra nº 0673/2013 Pregão Eletrônico – SRP).

Observações:

- O FORNECEDOR responsabilizar-se-á pela **qualidade do material entregue**, especialmente para efeito de **substituição imediata, no caso de não atendimento ao solicitado.** (subitem 5.2, do Anexo I ao Edital do Processo de Compra nº 0673/2013 Pregão Eletrônico – SRP).

- As condições contratuais estabelecidas no Edital do Processo de Compra nº 0673/2013, em especial, em seu Termo de Referência, integram o presente pedido, independentemente de transcrição.

Lei Orçamentária: LDO/2015 – Lei nº 13.080, de 02/01/2015.

Enquadramento Legal: Lei nº 10.520/02 – Pregão e Decreto nº 7.892/2013-SRP

Em 30/01/2015

Em 30/01/2015

RAFAEL DOS SANTOS CUSTÓDIO
Assistente-Chefe da Seção de Licitações

ANA SÍLVIA DAMASCENO C. BUSON
Coordenadora de Compras

À Secretaria de Orçamento e Finanças.
Em / / 2015.

ADRIANA MARTORANO AMARAL CORCHETTI
Secretária da Administração